

- 3.3. Выявляет места скопления учащихся, совершивших антиобщественные деяния.
- 3.4. Осуществляет контроль за семьями, где дети находятся под опекой и попечительством.
- 3.5. Работает с семьями, находящимися в СОП.
- 3.6. Осуществляет контроль за занятостью учащихся в урочное и внеурочное время.

4. Организация деятельности мобильной группы:

- 4.1. Мобильная группа функционирует на основании приказа директора школы.
- 4.2. Организация деятельности осуществляется по принятому плану.
- 4.3. Рейды проводятся 1 раз в месяц, согласно графику
- 4.4. Рейды осуществляются с 08.00 до 22.00ч.
- 4.5. В случае задержания обучающегося записывается: Ф.И.О., возраст, школа, класс, причина, место задержания.

5. Документация и отчетность мобильной группы:

- 5.1. Основными документами для организации мобильной группы являются:
 - Конвенция ООН о правах ребенка,
 - Конституция Российской Федерации,
 - законы Российской Федерации № 120-ФЗ от 24.06.1999 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», №124-ФЗ от 24.07.1998 г «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», № 87-ФЗ от 10.07.2001 г. «Об ограничении курения табака», в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования Саратовской области от №3580 от 8.06.2004 г.
- 5.2. Информация о проведенном рейде доводится в МКУ «Управление образование, культуры и спорта города Шиханы».